

办公用房的使用效率。二是统一权属登记。打破办公用房部门所有制固定思维,在已完成1处6宗办公用房权属变更登记的基础上,持续做好全市办公用房权属变更登记工作。三是统一使用权证。继续做好党政机关办公用房使用协议的签订和使用权证发放工作,力争年底全面完成。

打好服务保障的“算盘”。一是公务接待“看人下菜”。严格执行公务接待有关规定,从严把控审批、执行、结算等环节,分类定标、依人定量、动态定菜,精准把控膳食品种数量,做到热情节俭,确保公务接待合规合理。二是日常用餐杜绝浪费。建立膳食供给预估机制,从就餐人数及蔬菜价格等实际情况出发,采取计划采购减少购进量、细捡精洗减少残次量、合理搭配减少废弃量、适时添加减少剩余量等措施,从食材源头上减少浪费。建立浪费监督机制,视频监控抓拍浪费行为,及时公开曝光,从就餐过程上杜绝浪费。建立宣传引导机制,利用电子屏、电视巡回播放反食品浪费法等相关内容,并在墙面、餐桌张贴节约粮食反对浪费宣传画报,从消费理念上抵制浪费。三是物业服务提质增效。通过公开招投标,采购更加专业、更具实力的物业服务机构,构建集安全保卫、会议服务、卫生保洁、消防值守、设施设备维修等大物业格局,实现少花钱多办事、低成本高质量。

管好公务用车的“钥匙”。一是加强信息化监督。借助公务用车“全区一张网”管理平台和北斗卫星定位系统,强化对公务用车出发地点、运行轨迹、停放场所、使用时长、行使里程、运行成本等进行监督,杜绝车轮上的浪费。二是实行标准化管理。健全完善统一标识、调度、使用、加油、维保等标准,进一步规范公务用车运维管理。三是提供便捷化服务。利用宁夏“公务用车易APP”管理平台,进一步优化公务用车申请调度、出车收车等流程,让信息多跑路、让服务对象少跑腿,实现无纸化办公,不见面审批,确保公务用车高效运行。

当好为民服务的“棋子”。持续推进机关事业

单位非工作时间免费向社会开放停车位工作。在2021年免费开放210个停车位的基础上,通过实地勘察、反复沟通、统一公告等举措,督促符合条件的办公院落再向社会公众免费开放停车位300个,为有效缓解社会停车难做出机关事务部门贡献。认真办理人大代表建议,进一步增强为民服务的责任意识,转变思维模式、主动担当作为,积极协调有关党政机关事业单位向社会免费开放卫生间、文体活动场所,切实提高机关事务部门的公信力。

推进“两化”融合,拓展创新成果

坚持机关事务“一体两翼”发展方向,加快“两化”融合发展步伐,更好地服务国家治理体系和治理能力现代化。

拓展信息化平台覆盖范围和功能。将利通区、青铜峡市公共机构水电消耗数据统一纳入吴忠市公共机构能耗监测监督平台,力争在“十四五”末期实现全市公共机构能耗数据全部纳入监测监督平台。

建设机关事务统一信息平台。探索融合公共机构节能、公务用车、办公用房、智慧大院、智慧消防、智慧物业、智慧食堂等机关事务智慧管理平台,逐步实现机关事务一平台统筹、一张网管理,解决分散、多头、重复建设的问题。

推进“两化”深度融合。充分利用“互联网+机关事务”,以标准化为经度、以信息化为维度,系统谋划、统筹推进,不断拓展“两化”融合的深度和广度,着力提升机关事务工作质量和水平。

我们将认真贯彻落实习近平总书记关于机关事务工作的重要指示精神,恪尽职守、无私奉献,发扬艰苦奋斗的优良作风,坚持勤俭办一切事业,积极担当作为,推动机关事务工作高质量发展。

聚焦主业促发展 重整行装再出发

保障管理处

2023年是全面贯彻落实党的二十大精神开局之年，我们将对标对表国管局和局党组的要求，围绕保障管理和服务等关键环节，打基础利长远，补短板强弱项，用实际工作成效助推机关事务工作高质量发展。

以强化学习为抓手，提升政治素质和工作能力

利用支部学习会、支部主题党日活动，加强政治理论和业务学习，采取“领学讲学述学评学”的方式，变“一人读大家听”为“轮流讲大家谈”，培养干部职工的学习兴趣，将学习的成果内化于心、外化于行，努力实现开口能讲、提笔能写、遇事能谋的目标。引导干部职工学党史、学哲学，树立系统思维和全局观念，提升思辨能力和统筹谋划抓落实的本领。

聚焦主责主业，助推高质量发展

一是加强标准建设，打造机关事务标准化“宁夏样板”。开展14家标准化试点单位评估验收，银川市机关事务服务标准化综合试点建设案例在全区推广。制订《宁夏机关事务标准化工作指南》等8项地方标准报送自治区市场监管厅审核。编制《党政机关会议服务规范》等5项地方标准，报自治区市场监管厅立项。二是完善法规制度，提升机关事务法治化规范化水平。印发《贯彻落实宁夏机关事务工作“十四五”规划工作方案》，分解细化目标任务，形成推进合力。联合自治区市场监管厅印发《宁夏机关事务标准化“十四五”规划》，稳步推进“两化融合”。举办《民法典》专题讲座，组织机关事务法规

制度应知应会知识测试，开展“国家宪法日”系列宣传活动。建立法律顾问审查规范性文件机制，加强法律风险把控，提升机关事务法治化水平。三是推动改革发展，保障机关高效规范运行。推进党政机关和国有企事业单位培训疗养机构改革，将西峡会议中心行政事业性资产及债务等整体移交旅投集团泾河源酒店有限公司管理。形成《自治区本级党政机关购买后勤服务管理办法》初稿，推动机关事务社会化改革。落实《新时代机关事务工作实施意见》，指导市县落实改革任务。四是重视理论研究，为顶层设计提供科学依据。召开机关事务理论研究工作会，制定《理论研究任务清单》，形成14篇论文成果。引入宁夏社科院、宁夏大学、北方民族大学参与机关事务课题研究，宁夏大学机关事务管理研究中心提交的课题得到国管局肯定。五是强化督查考核，发挥激励约束“指挥棒”作用。坚持“督考一体”的工作方法，加强重点工作跟踪督查问效，推动落地落实。完善考核内容和机制，激发实干热情，形成创优争先、比学赶超的良好氛围。

加强作风建设，增强干事创业动力

认真履行作风建设大提升活动督导推进工作组职责，先后组织开展5次督查，唱黑脸、点穴位，指出问题、给出建议，及时印发《督查通报》，推动整体工作提质增效。结合干部职工的思想和工作实际，坚持问题意识和问题导向，坚持高的标准和严的要求，对不足和问题进行排查梳理，剖析原因、整改落实，内强素质、外树形象，推动干部职工作风明显改观。

坚守使命 担当作为 推动节能工作高质量发展

公共机构节能处

2022年以来,公共机构节能处在机管局党组的坚强领导下,积极投身黄河流域生态保护和高质量发展先行区建设战略实践,大力推进全区公共机构节能绿色低碳转型工作,促进公共机构节能工作高质量发展。

突出党建引领,在加强队伍建设上下功夫。公共机构节能处认真学习贯彻党的二十大精神,切实加强党建引领,深入推进党风廉政建设,营造风清气正干事创业良好氛围。强化队伍自身建设,打造团结奋进集体。注重发挥集体优势,提升整体工作能力,以“老中青”年龄组合为基础,加大全体人员工作经验交流力度,推进各项工作快速发展。

强化反食品浪费,在弘扬勤俭节约上下功夫。坚持勤俭节约精神,联合相关部门开展机关食堂反食品浪费成效评估和通报工作,研究制定机关食堂反食品浪费成效评估细则,强化反食品浪费工作标准引领。深入各市机关事务管理部门、高校、医院等公共机构开展制止餐饮浪费行为工作督导检查,着力抓好重点领域反食品浪费工作,积极参与反食品浪费主题宣传活动,建立健全食堂用餐管理制度,加强食品在采购、储存、加工环节中的减损管理,通过提高“净菜率”、严控库存环节,降低库存“损耗率”、提高材料“使用率”、降低垃圾“剩余率”,从点滴中减量减耗,全面推动反食品浪费工作取得新成效。

做好试点工作,在发挥示范引领作用上下功夫。在全国首家编制《宁夏公共机构能耗定额预算编制操作指南》,加快试点能耗定额和预算管理,完善公共机构能耗统计办法,优化节能目标逐级分解

路径,尝试能源管理绩效评价方式,深入探索公共机构能耗定额预算制度实施途径。根据实际情况,确定石嘴山市大武口区为试点地区,首先开展公共机构能耗定额与预算编制挂钩的工作,充分挖掘公共机构可持续发展潜力。2022年4月,自治区机关事务管理局公共机构节能处荣获“全国机关事务工作先进集体”称号。

紧抓重点工作,在推动绿色低碳转型上下功夫。聚焦公共机构绿色低碳发展,统筹用能结构优化、能源资源利用效率提升、生态环境保护工作,切实担负起推进、指导、协调、监督全区公共机构节能工作职责,进一步建立健全全区公共机构节能工作机制。编制印发公共机构节约能源资源“十四五”规划和公共机构绿色低碳引领行动促进碳达峰实施方案,坚持制度标准、目标管理和能力提升体系建设,聚焦十大行动,突出绿色低碳发展,推行能源资源消费总量和强度双控与定额相结合的节能目标管理方式,建立健全碳排放管理制度体系,建立实施以碳强度控制为主、碳排放总量控制为辅的机制,指导公共机构开展碳达峰、碳中和工作。深入推进“十四五”时期公共机构节约能源资源工作高质量发展。持续开展节约型机关创建工作,截至目前,节约型机关建成率已达到80%,超额完成国家目标任务。以节水型单位创建为抓手,强化用水定额管理,支持全区公共机构节水技术推广应用和节水示范项目建设,建立全区公共机构水耗信息数据库,主动融入黄河流域高质量发展先行区建设。

新时代宁夏机关事务信息化探索与创新路径

2021年国家机关事务管理局在《机关事务工作“十四五”规划》中,明确提出“全面推进机关运行保障方式、业务流程和服务模式数字化智能化”的目标任务,并将“推动数字转型,统筹信息化建设”作为深化机关事务管理体制改革的的目标之一。信息化对推进机关事务工作集中统一、资源统筹、管理规划、运行高效具有重要意义。数字政府建设背景下,宁夏机关事务信息化建设程度怎样?信息化平台在各地应用如何?各市县机关事务信息化治理有何创新举措?存在哪些问题?为全面、深入了解宁夏机关事务信息化建设情况,自治区机关事务管理局专门成立了机关事务信息化研究课题组,在全区范围内开展了20多天的调研,探究宁夏机关事务信息化建设现状与问题,以期助益于机关事务优质服务、高效管理目标的实现。

一、机关事务信息化治理的理论与实践逻辑

进入新时代,机关事务信息化建设的理论依据与实践逻辑,是我们认识机关事务信息化的功能作用、意义与价值的基础。

(一)数字治理理论是信息化治理的理论逻辑

数字治理理论的核心要素是组织的整合、设备的完备、主体的适应、客体的需求。它强调了数字技术在公共治理中的影响,倡导运用大数据、云计算等数字技术或信息技术精简组织、优化管理流程、提升虚拟供给能力、提供无缝隙的公共服务。

(二)数字政府建设是机关事务信息化治理的实践逻辑

党的十八大以来,围绕实施网络强国战略、大数据战略,从推进国家治理体系和治理能力现代化全局出发,不断提出促进数字治理发展的政策与战略。2017年习近平总书记强调“实施国家大数据战略加快建设数字中国”。在党的十九大报

告中习近平总书记进一步提出建设“数字中国”的战略构想。

“数字政府”是“数字中国”体系的重要组成部分。2021年《中华人民共和国国民经济和社会发展第十四个五年规划和2035年远景目标纲要》提出“将数字技术广泛应用于政府管理服务,推动政府治理流程再造和模式优化,不断提高决策科学性和服务效率”。数字政府建设成为新时代政府改革的方向与工作重点,也成为新时代机关事务信息化建设的实践逻辑。

二、宁夏机关事务信息化建设举措及成效

在推进数字化政府建设进程中,自治区机关事务管理局领导各地机关事务部门,贯彻、落实自治区数字政府建设行动计划(2021-2023)、自治区机关事务工作“十四五”规划的部署,积极推进机关事务信息化建设工作的成效受到各地普遍认同。

宁夏机关事务部门围绕国家机关事务工作“一体两翼”发展思路,坚持集中统一管理方向,聚焦机关事务信息化、标准化工作,有序推进机关事务管理信息化、保障信息化及服务信息化工作,不断提升机关事务工作能力和水平,全力保障党政机关高效运行。

(一)稳步推进信息化基础建设

机关事务专线是机关事务信息化的基础支撑,宁夏建设了全区统一的机关事务专网和公共云平台,在加入并应用宁夏政务一朵云的基础上,宁夏机关事务管理部门接入全国机关事务“智慧云”平台,初步实现了跨层级、跨地区、跨系统、跨部门、跨业务保障。

数字政府建设的推进为宁夏机关事务信息化奠定了良好的基础条件。截止2021年底,宁夏互联网省际出口带宽达到4.44Tbps,全区光缆线路

总长达到26.9万公里。全区主城区和重点区域实现5G网络覆盖,贫困农村实现光纤、4G网络全覆盖,100M及以上固定互联网宽带接入用户占比达到97.3%,居全国第三位。西部云基地服务器总装机能力达到50万台,上线服务器近30万台,能源使用率最低达1.1,云服务设施综合效能西部领先。

(二)核心业务“一张网”建设与管理

自治区机关事务管理局开发建设的办公用房、公务用车、公共机构节能系统已覆盖全区。各市县积极推进三大核心业务系统平台应用,坚持机关事务管理和重点领域的集中统一管理、“一张网”管理,切实提升业务系统信息化水平。

1. 公务用车信息化平台。各市县严格执行《党政机关公务用车管理办法》,将所有车改车辆全部纳入公车信息化管理平台,运用信息化平台加强车辆统一管理,严格按照要求实行派车一网审批制度、实行申请用车、审核审批、调度派车,用车登记、全程导航、车辆定位、交车验收等一站式模式,定点维修、车辆油耗等数据在平台公开公示。通过调研了解到,除灵武市处于系统试运行阶段外,其他市县(区)均已熟练运用,对系统评价良好。

2. 办公用房管理信息平台。各机关事务部门依据《宁夏回族自治区党政机关办公用房管理办法》,将本地党政机关、事业单位办公用房数据纳入信息平台,形成地方办公用房基础信息数据库,并按照时间节点完成信息数据更新和统计上报工作,实现党政机关办公用房信息化、动态化管理。同时有效利用“一张网”信息化平台管理,实现对党政机关办公用房监督管理作用。

3. 公共机构节能信息平台。各地依托自治区公共机构节能业务平台,每半年对所在地区公共机构的各项能耗消费情况进行统计分析,并在年底对各项能耗消费情况进行集中评审。通过在规定时间内能耗数据网上填报、网上审核、集中上报、定期分析能耗情况,不仅有效掌握全区公共机构各项能耗情况,而且通过能耗数据直观、清晰地横向与纵向对比,能够有效推进公共机构能耗定额管理进而促进能耗的优化配置。

(三)协同办公平台接入与应用

在数字政府建设的背景下,随着政府信息化建设的推进,宁夏建成了省级统一云平台与全区政府系统协同办公平台。各地机关事务部门基于自治区市县乡村五级全覆盖的电子政务外网,积极接入并推广应用宁夏政务协同办公平台。通过平台进行日常办公管理、收发文件及文件传阅等公务活动,实现云网一体运行与无纸化办公目标,切实提高办公效率和水平。

(四)机关社区数字化、智能化管理

各地机关事务管理部门以建设智慧机关社区为方向,持续探索机关社区管理与服务数字化、智能化,提升社区品质。探索完善一体化安防体系。通过视频监控、门禁、报警、消防预警等应用系统,提升机关社区动态监测、智能预警和快速处置的能力;针对疫情防控工作实际,在行政中心安装红外线电子测温设备,对进入行政中心人员体温进行智能监测;通过安装车辆智能识别管理系统,实现对机关地下车库停放的智能管理;在机关食堂管理与服务上,大多数机关事务管理部门与建设银行、工商银行或是其他银行合作,搭建智慧就餐场景,通过线上充值、退费,线上扫码刷脸刷卡等信息化手段,简化就餐流程,提升就餐效率;会务服务的信息化。通过手机或电话预约、审核、调配会议室的使用。通过技术改造与设备更新特别是增加视频会议室数量,多数市县会务水平、服务质量有所提升。

三、宁夏机关事务信息化创新探索

在自治区机关事务管理局的引领下,宁夏各地方机关事务管理部门以数字化政府建设为目标,运用数字技术和互联网思维,在数字化平台建设、核心管理系统升级、机关事务服务模式等方面不断创新,实现机关事务管理与服务密切联系与相互协调。

(一)打破部门壁垒,共享部门信息

部分机关事务部门在应用全区统一的三大业务平台的基础上,自己开发建成或完善公共机构能耗监测监督平台。如吴忠市机关服务中心率先建成宁夏首家市级公共机构能耗监测平台,改变了能

耗数据自助统计、上报、登记的方式,通过与供电、供水、供气机构信息共享的方式,获取69栋市级公共机构月度水、电、气消耗数据,录入到平台进行自动监测、统计和分析。对单月能耗超过上月15%以上且无特殊情况的,及时通过手机短信或公函形式告知用能机构。平台数据来源方式的创新,不仅真实有效地反映公共机构能耗情况,而且通过平台信息共享的方式,节省了机关事务管理部门人力与物力。

(二)“互联网+监督”提升监管及时有效性

基于创建节约型机关以及机关事务管理信息化的目标,宁夏税务总局运用数字化手段进行及时、准确地能耗监督,创新性地搭建了宁夏税务局能耗监测平台,通过安装智能远传计量器具,对机关办公区的用水、用电、用热进行自动计量。“互联网+监督”平台的创新性体现在两方面,一是能够分区、分期计量能耗,达到实时用电、用水的监测;二是能够及时对重点分项进行统计和分析,做到高能耗分项及异常能情况提前发现与及时调控。

(三)“两化融合”中促进信息化升级

在推进“两化融合”工作中,以标准化为基础推进机关事务信息化建设,中卫市创新举措值得推广。中卫市公务用车数量较多,专门自筹26万余元资金对公务用车办公室进行了标准化改造提升,建成了融办公、会务、培训、调度、结算、档案管理为一体的综合管理平台,为公务用车标准化管理创造了较好的基础条件。以公务用车标准化建设为契机,结合公务用车管理和服务各环节的规范要求,制定相对固定的标准化管理规范,将公务用车管理与先进信息技术深度融合,依托“全区一张网”信息化管理平台,实行公务用车全生命周期数据整合分析,实现公务用车调度、加油、保险、年检、维保等工作信息化管理。

(四)综合服务数字化、智慧化保障

基于“互联网+机关事务”系统建设,各机关事务管理部门加快机关事务信息化、智能化建设,不断完善“互联网+机关事务”,提升行政机关办公区智能化管理水平。如自治区机关事务管理局建设政府办公区智能管理服务平台,实现了安全保卫、设施设备维护、设备运行预警及常态化疫情防控等

方面保障服务精细化、动态化、透明化管理,创新便捷、高效的后勤管理与服务新模式,提升了政府运行方式的现代化水平。吴忠市投资200多万元,开发建设市行政中心智慧大院信息平台,运用大数据、云计算、人工智能等新技术手段为市行政中心提供智能化监控管理服务,实现业务数据统一管理、设施设备统一接入、视频数据汇聚分析、基于空间位置管理系统的统一展示、用户分权分域管理等全流程管理。

部分机关事务管理部门围绕数字政府建设行动计划,在机关食堂反食品浪费工作、垃圾处理工作、安保服务工作中创新管理方式,运用数字化、智能化手段提升管理效能。如金凤区机关事务服务中心建立了机关食堂反食品浪费评估与通报数字化管理制度,在机关食堂餐盘回收处安装摄像头,将每位机关人员就餐后餐盘剩余情况清楚拍摄并上传,作为科室或个人考评、奖罚依据。就餐视频信息管理手段,不仅起到制止食品浪费的作用,同时也为惩治食品浪费行为提供了可靠的信息。

四、宁夏机关事务信息化建设存在的主要问题

宁夏机关事务信息化建设在基础设施、业务管理系统、综合服务保障、智慧机关等方面建设上取得明显进展,机关事务工作各方面获得创新成就。但是,机关事务还存在着信息壁垒问题、信息标准不一问题、信息智能保障不足问题等等。

(一)信息孤岛现象较突出

宁夏机关事务部门信息壁垒较为普遍,信息孤岛问题突出,跨层级、跨地域、跨系统、跨部门、跨业务的网络难以共联,信息共建共享不能实现。以公共房产管理为例。根据《党政机关办公用房管理办法》规定,党政机关办公用房的权属管理、配置管理、使用管理、维修管理、处置利用管理、监督问责等内容,机关事务管理部门、财政部门、发改委共同承担相应的管理职能,各自拥有相应的房产权属信息、使用信息、位置信息、图形信息、超标信息等等,但这些信息并没有实现互联互通。各级机关事务管理部门在统计汇总办公用房管理信息时,重复清查、丈量、核算相关信息,不仅浪费人力物力资源,而且由于专业性缺乏原因造

成信息准确率低问题。

(二)信息化应用系统不完善

办公用房、公务用车、公共机构节能三大业务系统平台,存在信息管理平台与实际工作脱节、调配程序较多、操作烦琐等诸多问题。以办公用房系统为例,问题主要集中在三点:首先,宁夏公共房产系统与国家机关事务管理系统上报方式与标准不统一,造成上报困难。如按国管局系统要求只统计在编人员,但是地方基层人员结构比较复杂,有公岗人员、西部志愿者、三支一扶工作人员这些人员在公房使用过程中有多人次都在一个办公室,但是不在系统统计范畴之内。调研中市县机关事务部门反映,“说实话,我们各单位填报准确率都不高。”“信息系统与地方办公用房实际情况相差过大,使用频率不高,对实际工作指导意义不够明显”。其次,信息平台功能不良,软件过于繁杂,专业性过强,操作不便,对录入技术要求高,具体操作人员反映,“系统软件缺乏专业的数据公式设定,非专业人员操作系统困难;系统缺乏清晰的数据逻辑关系,致使各项数据在上报时不能自动报错提醒与即时退回及时纠正;系统界面不友好,填报数据时频繁进出,给填报工作带来不便;系统要求按单位添加办公区图纸,但部分单位办公场所分布在不同楼层、不同楼栋;系统中统计分析模块不能将所有办公区内使用单位的办公用房基本信息进行直观分析,只能将独立办公区进行分析。”

(三)信息化服务模式创新不足

宁夏机关事务工作的管理方式、工作流程仍然沿用传统的老办法、老经验,运用大数据、信息技术领域窄、程度低。

1. 公共机构节能信息平台目前只是定期的监测,各单位能耗情况只能依靠上报的能耗数据进行统计分析,实际用能情况还未做到智能化监控。公务用车信息平台对车辆的维修、里程、油耗,用车需求等数据统计与分析不够精细,智能分析水平有待提高。办公用房管理大多使用传统的测算记录方式,没有运用物联网打造智能办公用房管理,实现数据的实时收集,大数据运用和智能化显得十分不足。

2. 会务的申请、设备调配上还较为传统。普遍的做法是会务承办单位通过电话方式提出申请,机关事务部门审核并向物业公司开具会议通知,物业公司按照会务服务标准布置会场、提供会务服务。重大会议由上级部门通过电话通知机关事务部门,机关事务部门与主办方对接沟通后制定会务服务保障方案,然后按照会务服务各环节做好各项服务保障工作。会务在管理、服务的各个流程、各个环节上网络化、数字化、智能化方法与手段明显不足。

3. 后勤管理智能系统不完善。除吴忠市自主开发智慧大院系统外,其他市县(区)后勤管理依然比较传统,管理效率较低。有些市县(区)微信公众号投入使用之后,对于用户体验、功能扩展、后期维护主要依靠科技公司的后台操作,开发系统的科技公司对于平台的后期维护和功能拓展等方面的跟踪并不能随时随地符合机关事务发展的现实需求。

(四)信息化建设人才缺乏

缺乏信息化人才从而制约信息化建设进程的推进,是各市县(区)机关事务部门普遍反映的问题。整体上宁夏机关事务部门以中青年为主,学历层次较高,但受体制机制的影响,基层机关事务部门编制与人员数量过少,具有前瞻性、业务能力突出的管理人才、复合型人才极度短缺,信息化建设人才活力和创新动力极为不足,从而导致在信息平台建设开发和应用方面创新不够,正如某机关事务管理部门F说:“信息化工作对于我们来说就是附带工作,有系统、有平台我们就用,没有也就算了。我们的编制这么少,人员这么短缺,工作任务这么重,哪有专门人员去做信息化建设?”

近年来,各部门将涉及互联网等技术领域的核心工程交给第三方合作单位,各市县(区)几乎都有专门的计算机、互联网维保合作方,而对于单位自有的信息技术的人才缺少重视和培养,内部技术人员缺乏是机关事务信息化建设发展的短板。

五、推进机关事务信息化建设的途径选择

(一)统筹协调,建设集中统一的机关事务数字化平台

以整体性、系统性、协同性为原则,建设统筹使

用、统一接入的机关事务数字化平台,形成上接国家、中达自治区、下联市县、纵向贯通、横向协同的机关事务数字化体系。推进各市县机关事务部门广泛应用自治区机关事务管理平台、并与国家机关事务平台连接,实现国家、省、市县云平台高速互联;依托宁夏数字政府建设,由自治区政府统一组建对接各部门的共享数据接口,构建统一的数据共享平台,使机关事务管理部门与发改委、财政、自然资源、审批等部门信息资源共享、实现一网通查、一网通办、形成整体合力;促进各部门平台“一张网”建设,如办公用房、节能、公务用车信息的管理等多个平台整合发展,实现资源共享,避免重复建设;进一步提升协同办公水平,机关事务部门在应用“我的宁夏”App、“宁政通”App 政务协同平台处理公文、会议等基本职能外,还应积极推动协同办公平台与“互联网+督查”系统的整合融合,实现批示办理、督查督办、评价考核等业务“一网通办”。

(二)迭代升级,优化核心业务管理系统

推进公共机构节能应用系统升级。建立包含能耗总览、多维分析、标签管理、定额管理、用能报表和系统管理六部分内容的公共机构能源资源综合管理平台。平台通过对用户属性标签的维护与匹配功能完成对系统用户的绑定识别,结合用户所在行业的能耗定额,提供对单用户以及区域性、行业性的用能指标的综合分析和多维分析功能。与电力公司、水务集团、燃气公司等能源资源供应部门进行合作,直接获取能耗数据,导入平台。

优化升级公共房产系统功能。增加办公用房查询、权属档案管理、统一服务保障、一人多室查询、调配申请、批复、审核等具体操作功能;办公用房智能图形系统建设过程中预留多个标准化数据结构 and 数据接口,形成信息更加完备的数据系统;以补丁方式不断完善如下功能:系统软件开发过程中,把特别需要专业人员操作的部分数据公式设定好;将系统中所涉及的数据逻辑关系提前设定,特别是纠错与即时退回功能;优化操作流程,方便信息管理人员进行操作管理;系统中应以整栋楼为单位添加办公区图纸;完善升级统计分析模式,建议将所有办公区内使用单位的办公用房基本信息进

行直观分析。

(三)两化融合,推动信息化标准体系建设

围绕机关事务工作“一体两翼”目标任务,以机关事务标准化建设为基础,推进机关事务信息化建设的基础设施标准、数据标准、业务标准、服务标准、管理标准、安全标准等规范化标准建设。探索建设宁夏机关事务一体化平台建设标准与“互联网+监管”系统建设标准,加强自治区机关事务管理局统筹管理的职能,建立涵盖机关运行成本、办公用房、公务用车、公共机构节能、后勤服务等业务数据采集、汇聚、整合、存储、共享等标准规范。为保障机关事务标准的有效实行,在标准化建设中进行数字化、智能化赋能,从而在标准化建设中,推进机关事务信息化建设,而信息化建设又进一步推动标准化的广度与深度,达到“两化融合”的目标要求。

(四)制度保障,加大信息人才培养

加强信息化建设交流与培训。调研中绝大多数工作人员表达了交流、培训的迫切性需求,并希望通过多种途径提升业务能力,自治区机关事务管理局要充分发挥统一领导的作用,建立常态化的信息化相关内容培训制度,对系统内领导层、信息化专业人员和一般工作人员制定系统、全面、有针对性的培训计划和内容。培训方式要灵活,将讲授与观摩相结合、现场与视频相结合、主题与专题相结合、实务与理论相结合。

机关事务信息化是数智时代实现网络强国、数字中国的必然要求。在宁夏数字政府建设进程中,机关事务管理信息化建设在自治区机关事务管理局的统筹下有一定成效,但制约信息化建设的因素还很多,机关事务部门在全面推进政府运行方式、业务流程和服务模式信息化建设上还存在不少问题。“十四五”时期,宁夏机关事务部门坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,围绕机关事务“十四五”规划部署,紧扣管理保障服务实际需求,在数字宁夏建设浪潮的推动下,在深化改革、不断破解难题中一定会取得显著成绩。(课题组成员:唐 辉 王永成 杨晓梅 沈 涛 张惠军 王加平 郑 红 冯思雨)

重大突发公共卫生事件下应急政府采购 现实困境与解决策略

本文立足当前我国疫情防控背景下的政府应急采购现状,查阅文献,结合国内外先进经验做法,提出应对策略,探索尽早实现重大突发公共卫生事件下的政府采购制度化、体系化和规范化的方式方法,进一步提升政府运行保障效能。

一、应急政府采购的概念

(一)重大突发公共卫生事件下的应急政府采购产生背景及特点

根据百科定义,突发公共卫生事件是指“突然发生,造成或者可能造成社会公众健康严重损害的重大传染病疫情、群体性不明原因疾病、重大食物和职业中毒以及其他严重影响公众健康的事件。”在突发公共卫生事件时,党委和政府以保护人民群众的生命安全为首要目标开展救援,但紧急情况下市场供不应求,要想第一时间将所需物资设备配备到位,就要尽可能缩短物资设备采购审批时间。自此,学界对应急政府采购的定义即“发生严重自然灾害、突发公共卫生事件、抢险救灾以及其他不可预见的情况等紧急状态下,主要是为了完成突发情况下的急迫任务而进行的政府采购活动。”

(二)当前环境下我国应急政府采购的特点

当前条件下,我国重大突发公共卫生事件下的应急政府采购物资呈现不确定性、不可替代性、时效性、滞后性的特点。一是物资采购的不确定性:重大突发公共卫生事件难以预测,应急物资的需求量、运输目的地、运输方式等重要参数无法提前准确衡量。二是物资设备的不可替代性:部分物资只有在重大突发公共卫生事件爆发时才可用且无法用其它物资替换,如血清等。三是采购时效性要

求:应急物资对时间要求极高,如物资不能及时送到疫区就会导致疫区人员无法第一时间得到救助,从而加重受灾程度。四是采购具有滞后性:多数疫情爆发没有预兆,若没有充足的防疫物资预先储备则采购面临着滞后性,层层审批后物资配备到位的时间将被推迟。

二、应急政府采购的现实困境

(一)缺乏统一性紧急采购立法,应急采购制度不完善

我国自2018年建立了应急管理体制,《政府采购法》中对紧急采购以例外条例的形式进行解释,规定“对因严重自然灾害和其他不可抗力事件所实施的紧急采购和涉及国家安全和秘密的采购,不适用本法。”但此后并未针对紧急采购出台专门性法律法规或部门规章。目前财政部已公布新版《政府采购法(修订草案征求意见稿)》提到“符合特殊情形的,可以适当缩短等标期,但不得少于十日”,即等标期可以缩短到10天,但仍未明确具体紧急采购情况规定。在此次新冠疫情期间,为尽快筹集必要物资,满足疫情防控工作,财政部办公厅印发文件,要求各采购单位建立采购“绿色通道”,可不执行政府采购法规定的方式和程序,采购进口物资无需审批,但这也仅仅是对以往规定进行宽松化,财政部的通知文件不是法律,其规范性、普遍性、程序性皆不及法律,在下次突发公共卫生事件爆发时,各级人民政府及其有关部门又将无法尽速启动紧急采购程序,只能等待财政部文件逐级批转,这可能会耽误采购时机。

(二)权责不清,监督管理体系有缺口

采购活动的全过程都需要进行监管,包括要对采购项目进行事先审核,对项目的执行以及执行过程的信息公开进行要求,对采购项目进行事后监督。但紧急采购环境下,由于法律赋予其一部分宽松条件,采购人拥有一定的自由裁量权,为了尽快将物资设备采购配备到位,在不得已的情况下,先采购、后补签文件等情况时有发生,容易滋生违法违纪行为,甚至当具体监督行为缺位时,会出现签订阴阳合同、供应商将货物以次充好等违法行为。紧急采购的特殊性导致其事前监督与事中监督难以实现,社会监督又力有不逮。

(三)分散采购,互联信息的统筹协调管理不到位

目前,我国各地政府采购信息化还存在发展程度不一的现象。我国并未以全国统一性制度的形式建立专用于紧急采购的电子应急物资数据库和供应商数据库,个别省市虽探索建立紧急采购数据库,但因缺乏相应制度与技术支撑等原因,多数单位紧急采购仍以线下为主,在公共卫生事件爆发时,才寻找可能存有储备物资的供应商进行采购。

(四)人才选用机制僵化,后备人才储备不足

政府采购岗位尚未建立岗前培训及资格准入制度。目前现行的政府采购管理专业多在各省职业教育学院开设,普通本科教育普遍开设的只是行政管理专业,且其开设的相关课程也只是将政府采购作为选修课程之一,并未系统讲解。多省份公务员与事业单位招聘岗位设置中,学历限制要求为本科以上学历,职业技术学院政府采购管理人员缺乏配套的人才选用机制。由于采购管理专业人才难以通过常规招考进入体制,多数政府机构的采购岗位选用非政府采购管理专业人员,且部分单位缺乏采购人员培训机制,易出现廉政风险问题。

三、重大公共卫生事件下政府应急采购未来发展的思考

(一)“法”字当头,完善政府采购法律体系

1. 提高立法层次,出台全国统一性紧急采购法律。我国《突发事件应对法》将自然灾害、事故灾难、公共卫生事件分为特别重大、重大、较大和一般

四级,立法部门可结合紧急级别,尽快出台紧急采购立法,缩短或取消各种时限规定,简化相应级别的采购程序,特别重大紧急情况下,可不以合同标的和合同金额限定采购方式;甚至形势所需亦可取消竞争机制,赋予采购方单独议价的权利。同时,财政部门应针对紧急采购的适用情形做出明确的规定,科学评估可能出现的紧急采购状况,明确什么时候可以启动紧急采购、什么情况下才能终止“绿色通道”,做好应急采购预案。

2. 各地因地制宜出台规定,完善紧急采购法规制度。深圳市政府印发的《深圳市政府应急项目政府采购管理规定》明确了对于应急采购审批时间的缩短程度,它明确属于因自然灾害、突发公共事件需紧急采购的项目,要在1个工作日内完成对采购方式的审批,并规定因发生不可预见的急需或者突发事件,临时追加且需要紧急采购的政府重点项目,市财政局收到单位齐备的申报后,在2个工作日内完成对采购方式的审批。对于审批人员进行法规层面的约束,可一定程度上保证应急采购的效率。郑州大学制定《郑州大学紧急采购管理办法(试行)》,将不同金额的紧急采购分类处理,规定采购金额在10万元以下的紧急采购执行事后备案说明;采购金额在10万元(不含)至100万元(不含)之间的紧急采购须报批,但审批时间为1日内;采购金额在100万元以上的紧急采购,报校长及党委常委相关办公会议决定。通过后采取询价、竞争性谈判或单一来源采购等非招标方式进行。项目单位成立紧急采购小组实施,紧急采购小组由3人以上组成。地方政府出台相关法规或规范性文件,明确紧急采购的相关审批天数期限限制,对于提高采购效率有关键性作用,可确保政府采购既有法可依又有宽松灵活的政策条件。

(二)“互联网+政府采购”,提高政府采购信息化水平

1. 加快应急采购“一张网”建设。以疫情防控补短板为契机,可探索将“互联网+政府采购”上升为政府应急采购的主要方式,大力推进电子化采

购,借助信息化技术实现在国家层面构建全国统一的应急采购“一张网”。

2. 建立和完善相关的应急政府采购基础数据库。各地可以在政策允许范围内按照中央国家机关集中采购品目及紧急采购所需常用物资设备品目,公开招标选定入围供应商,并将供应商的货物品类、规格型号、价格等定期利用网络公示,确保采购人在重大公共卫生事件发生时,有可靠稳定的货物来源。

3. 建立健全政府采购网络交易法律体系。国家层面应将政府采购信息化发展中的立法作为重点,尽快出台全国统一的政府采购电子交易以及电子卖场的管理办法,我国目前的电子采购法律依据并不充分,并未出台电子认证法、电子合同法等,应当通过制定相应的法律法规,明确电子采购程序,赋予电子采购合同及签名等信息化操作相应法律效力,让电子化采购有章可循,有法可依。

(三)建立事前储备、事后审查机制,完善政府采购监督体系

1. 完善应急物资预先储备体系。宁夏回族自治区机关事务管理局资产房产保障中心在此次抗击新冠肺炎疫情中,因时间紧、防控任务重,采用签订物资储备合作协议的方式规避紧急采购风险,确保若短期内出现疫情,协议供货商将保质保量优先供货。河北省邢台市威县制定《威县防疫物资储备应急预案》,建立防疫物资储备长效机制,明确储备物资的种类、储备库的设立、储备物资的调控、来源、轮换及管理,在解决紧缺防疫物资的同时帮助企业解决困难。

2. 建立紧急采购后续审查制度。紧急采购活动由于其特殊性,公开透明度和市场竞争程度通常不高,需要更加严格的后续审查制度来防范廉政风险。各采购部门应将完善内控制度作为重要切口,规定采购人尽可能在电子化平台完成采购工作或者留存完整的采购行为记录,包括紧急采购申请理由、采购决策依据、预算金额、供应商选择、谈判过程、采购合同和资金支付等档案材料,定期开展单

位内部紧急采购自查工作,打造“阳光公正”的紧急采购机制。

3. 完善政府采购的外部监督机制。在制度建设上,落实《政府采购法》中对于采购信息及时公开的制度规定,甚至可以在紧急采购立法中单独设置信息公开条例,既保证紧急采购合法合规,又确保采购接受公众监督;在职能设置上,设置监督采购工作的管理机构,保证监管与采购部门相分离;在具体的操作上,确保采购、付款、验收等环节相分离,甚至可多部门共同组成紧急采购小组,形成各部门制约监督的机制。

(四)建立执业资格制度,打造复合型采购人才队伍

1. 强化行业培训,开展岗前资格认证。欧美一些国家在20世纪就开始探索采购人员的资格准入制度。英国成立皇家采购与供应学会,长期开展采购与供应服务人员技能培养实践;美国政府采购部门工作人员必须经过全员培训才能上岗,负责大宗与高风险商品的采购人员须由中央政府统一培训,小额商品采购则由各部门组织培训。培训内容包括政府采购法律、政府采购道德准则、商业运行规则等多方面内容,培训合格后方可上岗任职。我国应当尽快健全采购行业培训机制,实行岗前资格准入。

2. 加强职业教育,打造复合型人才。采购部门对于上岗人员开展定期培训,通过扩大政府采购培训的范围,对采购单位领导、财务人员、政府采购管理人员、操作人员、代理机构、评审专家采购人、供应商、政府公共事务和公益事业人员实行分门别类的培训,全面提升各方人员对于紧急采购的认识,提升采购规范化水平。同时加强实践方面的培训,培训内容应不仅局限于传统的采购知识,应融入电子采购、职业道德、采购合同与法务管理等内容。另外,定期进行绩效考核,对考核不合格的采购人员依程度采取降薪、降级、解聘的惩罚机制,对考核优秀的执业人员采取评定考核加分等措施,建立定期培训、考核和优胜劣汰的培训制度体系。〔课题组成员:余嘉妮 徐霞 马瑞雪〕

承百年风华 担时代之梁

苏雅丽

习近平总书记在党的二十大报告中指出“全党要把握好新时代中国特色社会主义思想的世界观和方法论，坚持好、运用好贯穿其中的立场、观点、方法，在新时代伟大实践中不断开辟马克思主义中国化时代化新境界。”我们党领导人民干革命、搞建设、抓改革，还要确保在这个过程中方向不会偏，且能够真正实际解决中国的现实问题，靠的就是正确的世界观、科学的方法论。作为一名机关事务工作者，通过这几天的学习，自己深受启发，认识到只有坚持学用结合，知行合一，才能牢牢把握党的二十大精神，并将其转化为推动实际工作的强大动力。

知初心，行为民。党的理论是来自人民、为了人民、造福人民的理论，这与党为人民服务的初心宗旨是一致的，我们把握习近平新时代中国特色社会主义思想的世界观和方法论，就是要从根本上搞清楚理论背后的意义和目的，而习近平新时代中国特色社会主义思想的世界观就是以人民为出发点的。从机关事务工作来看，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，不断推进资产集中统一管理，加强信息化、标准化、法治化建设，优化服务质效，强化保障措施，为的就是通过保障党政机关高效运转，助力全区社会经济发展，从而为实现人民美好生活作出贡献。这也是潘明生局长在讲党课时讲到的，机关事务也是服务于人民的，所以，站稳人民立场，为人民谋幸福应将是我们的立足各自岗位上的第一立场和第一目标，牢记初心使命，将理论转化为为人民服务的强大思想武器。

知法规，行依矩。中国特色社会主义思想的

世界观和方法论是基于中国基本国情出发的，为党和国家各项事业提供了科学的思想方法，是认识世界的指导，是做事创业的方向，是为人立身的原则。牢牢把握习近平新时代中国特色社会主义思想的世界观和方法论就要坚持宏观与微观相结合，全局与局部相依托，当前和长远相统筹。细化到房产管理，就是深入学习机关事务工作的法规制度，将国管局、自治区对办公用房、公有住房、省级干部住房等方面的制度内化于心，构建起完整清晰的法规框架，在工作中严格依照有关制度执行，确保工作方向不偏不倚，工作作风扎实有效，工作成效有声有色。

知问题，行创新。坚持问题导向是马克思主义鲜明的特点，党的二十大报告中也指出“问题是时代的声音，回答并指导解决问题是理论的根本任务”。当前，办公用房供需矛盾是最突出的问题，运用信息化手段真正实现数字化管理是短板，我们深刻认识这一点，也坚持直面问题，聚焦短板，不断探索解决问题的新理念新思路新办法，力求以重点突破带动整体提升。知不足而奋进，望远山而力行，实践告诉我们，在发展的道路上必须增强问题意识，脑子里始终装着问题，眼睛时刻盯着问题，不断形成解决问题的新思维，持续积累解决问题的新经验，才能确保工作持续创新发展。〔作者单位：自治区机关事务管理局房产管理处〕

生而逢盛世 青年当有为

马 丽

习近平总书记在党的二十大报告中勉励广大青年要坚定不移听党话、跟党走，怀抱梦想又脚踏实地，敢想敢为又善作善成，立志做有理想、敢担当、能吃苦、肯奋斗的新时代好青年，让青春在全面建设社会主义现代化国家的火热实践中绽放绚丽之花。青年机关事务工作者应如何勇挑时代赋予的历史使命和责任担当，助力中国式现代化呢？

要立大志。理想是人生的“总开关”，有了理想，奋斗才有目标，人生才有航向。青年机关事务工作者应立足本职岗位，找准机关事务工作特色，以更高的政治站位和政治担当，深入贯彻落实党的二十大精神 and 习近平总书记关于机关事务工作“两个重大”“一个表率”“两个更好服务”重要指示精神，始终围绕中心，立志做服务大局的保障队，做攻坚克难的生力军，做新时代的追光者。用高度的责任感和奉献精神认真履行职责使命，狠抓事业谋划和工作落实，不断提高工作质量和效率，为机关正常、高效运转提供最优质的服务和最可靠的保障。

要成大才。青年机关事务工作者应加强学习，将学习融入灵魂，确保学有目标、学有举措、学有成效，不断拓宽眼界和知识范围，不断提升助力中国式现代化和机关事务高质量发展相适应的素质和能力。学政治理论，把牢政治方向，锤炼忠诚干净担当的政治品格，切实把思想和行动统一到党中央的重要决策和部署上来，做坚定的助力中国式现代化的实践者；学业务知识，通过深入学、持久学、刻苦学，掌握各项规章制度和政策规定，锻造过硬本

领，为履职尽责提供有力保证；学实践经验，善于发现实际工作中遇到的问题，总结凝练经验，在思考解决问题中不断拓展工作思路，推进实践创新，成长为本职岗位上的专家、能手。

要担大任。坚持时时围绕大局、事事聚焦大局、处处服务大局，在责任面前不回避，不推诿，不退缩，在艰苦奋斗和伟大实践中展现青年担当。坚持勤俭办一切事业，把过紧日子要求落实落细，实施全面绩效目标管理，把钱用在刀刃上，最大限度发挥资金的使用效益，推进机关运行成本进一步降低，在勤俭节约上作表率；把好各类财务支出审核关，下足绣花功夫，保证财政资金使用的规范性、安全性。强化财务内控管理，着力提质增效，挥好内部审计“监督棒”，促进内部管理更加规范，在履职尽责上显担当；科学编制部门预算、合理安排资金，做好机关运行成本统计调查工作，在工作水平上见提升；不干则已，干就干到最好，不抓则已，抓就抓出实效，努力实现财务管理的科学化、规范化、精细化，为机关事务的高质量发展贡献力量。

党的二十大报告强调，未来五年是全面建设社会主义现代化国家开局起步的关键时期，站在新的历史起点上，作为机管局青年干部，为确保党的二十大精神落地生根、开花结果，我立志发扬奋斗精神，在中国式现代化新征程上展现青年的新作为。〔作者单位：自治区机关事务管理局规划财务处〕

弘扬雷锋精神 践行时代使命

王旭蓉

雷锋是伟大的共产主义战士、全心全意为人民服务的楷模。60年来,这个响亮的名字印刻人心;60年来,雷锋精神已成为一面永不褪色的旗帜,亦如一座永放光芒的灯塔,照亮了一代又一代人前进的脚步,滋养了一代又一代人的心灵,并深深融入中华儿女的血脉深处,凝结为中华民族宝贵的精神财富。习近平总书记曾指出:“雷锋是时代的楷模,雷锋精神是永恒的。实现中华民族伟大复兴,需要更多时代楷模。我们既要学习雷锋的精神,也要学习雷锋的做法,把崇高理想信念和道德品质追求转化为具体行动,体现在平凡的工作生活中,作出自己应有的贡献,把雷锋精神代代传承下去。”新时代新征程,我们要从雷锋精神中汲取营养、凝心铸魂,为实现中华民族的伟大复兴积聚磅礴力量。

要从雷锋精神中汲取理想信念,用“钉子”精神打磨意志。进入机关事务系统工作,是我人生新阶段的起点,变的是工作岗位,不变的是理想信念。无论身处什么岗位,我始终牢记初心使命,坚守理想信念,我将充分发扬刻苦钻研的“钉子”精神,认真学习机关事务管理术语、“十四五”规划等各类机关事务政策常识,坚持用党的最新理论成果指导实践。

要从雷锋精神中汲取奋进力量,做爱岗敬业的“螺丝钉”。崇高的精神往往孕育于平凡的事业,雷锋的一生没有什么惊天动地的壮举,但他却能坚持做好每一件看似不起眼的平凡小事,最终成就了不平凡的人生。作为青年干部,我要立足自身岗位,做一颗永不生锈的“螺丝钉”,脚踏实地、求真务实,以干一行爱一行、专一行精一行的敬业精神,争

做工作一块砖,哪里需要哪里搬,把普通工作干到极致,在平凡中铸就精彩。

要从雷锋精神中汲取责任担当,永葆青春先进底色。实践证明,无论时代如何变迁,雷锋精神永不过时。新征程上,我要深刻把握雷锋精神的时代内涵,一方面,做到像雷锋那样“忠于革命忠于党”,激发爱党爱国爱社会主义的巨大热情,把雷锋精神的时代特征与现实工作有机结合起来,把本职岗位作为传承弘扬雷锋精神的实践平台,将学雷锋活动融入日常、化作经常;另一方面,做到像雷锋一样“把有限的生命,投入到无限的为人民服务之中去”,积极参与各类志愿服务和公益活动,尽自己所能为群众办实事、解难事、破难题,真正做到想群众所想,急群众所急,以高度负责的态度和实际行动,展现作为青年干部的责任和担当。

一代人有一代人的使命,一代人有一代人的担当,但青春的力量在接续奋斗中始终激荡。新时代、新征程上,我要深刻把握雷锋精神的时代内涵,认真学习宣传贯彻党的二十大精神,深刻领会“两个重大”“一个表率”“两个更好服务”的丰富内涵和实践要求,大力弘扬“严细深实勤俭廉+快”的工作作风,充分发挥党员的模范带头作用,努力提升自己,勇于面对新时代的挑战,勇于承担新时代的使命,做新时代合格的青年干部,为推进新时代机关事务高质量发展添砖加瓦,在奋进谱写中国式现代化新征程中答好青春之问,担好青春之责。〔作者单位:自治区机关事务管理局综合保障中心〕

领悟深刻内涵 汲取奋进力量

李海磊

作为自治区会务保障服务中心的一员，一名党员，我认为牢牢把握习近平新时代中国特色社会主义思想的世界观和方法论应当重点做好以下几方面工作。

增强服务意识和工作主动。办公室承担着综合协调、上下联系、服务保障等职能，工作中要充分发挥联系服务职工群众的纽带作用，增强服务意识、厚植服务情怀、提高服务能力，当好传声筒，把联系职工群众、搞好服务作为工作的出发点和落脚点。坚决服从大局，切实维护公共利益，始终秉持一颗公心办一切事情，确保中心决策得到及时、准确、全面落实，确保职工群众呼声、关切得到及时有效回应，牢牢把握共产党人的根本立场和核心价值追求。

日常工作点多、面广、线长，难免会出现疏漏、存在不足，如果仅仅立足岗位、按部就班，就不能保证工作质量，提高工作效率，这就要求我们要有问题意识，要坚持问题导向，聚焦职工群众关心的问题，工作中的难点问题、重点工作以及容易出现的问题、可能出现的问题，切实增强工作主动，主动发现问题，积极解决问题，常规问题不拖不推、马上纠正，难点问题抓住关键、迎难而上，推动工作在发现问题、解决问题中全面提升。

坚持守正创新和实事求是。办公室工作政策性、原则性很强，一方面要深入学习创新理论、政策文件，深刻领会、全面把握工作的原则要求，提高思想认识，坚定意志品质，从而更好地指导开展工作。一方面平时要加强综合业务的学习，储备知识力量，不断提高工作能力，遇到问题创新工作方法，拓展思维方式，大胆尝试。守正就要坚持实事求

是，有的时候违背实事求是，不是因为认识能力不足不会实事求是，而是因为个人利益和患得患失不愿和不敢实事求是。在具体工作中，采取什么样的方法和方略，不能唯书唯上不唯实，而是要一切从实际出发，要有光明磊落、无私无畏、以事实为依据、敢于说出事实真相的勇气和正气，及时发现和纠正思想认识上的偏差、工作中的缺点，要坚决做到讲真话、讲实话、干实事、求实效，敢于坚持真理，善于独立思考，坚持求真务实。

强化底线思维和系统观念。具体工作中，要对党纪国法、制度规章保持敬畏、增强戒惧，坚决做到不越底线、红线，增强危机意识，做到经常反躬自省，做好了没有，做到位了没有，还有没有疏漏不足，在办文、办会、办事过程中要充分考虑到可能产生的各种结果，做到心中有数，有针对性做好充分准备。要牢固树立一盘棋、一张网意识，增强系统观念，谋划工作、推动落实，既要就事论事、专题研究，也要站位全局，统筹考虑。尤其是对于重点工作、棘手问题，综合性比较强的工作，要充分征求相关部门、相关人员意见，充分酝酿讨论，起草工作方案、修订完善制度、组织会议活动等，通过广泛征求意见，全面、系统的梳理，既能防范潜在风险，又能提高工作质量和效率。强化底线思维和系统观念，既是我们做细做实各项工作的内在要求，也是提升工作质量的根本保证。〔作者单位：自治区会务保障服务中心〕

点滴平凡 无上荣光 ——礼赞机关事务

辛宇杰

2022年10月16日，党的二十大在14亿中华儿女的期盼中开幕了。

人民大会堂里，
是习近平总书记洪亮的声音，
是嘹亮的国歌声，
是雷鸣般的掌声，
是党和人民共同的心声。

10月22日，党的二十大胜利闭幕，
史诗般的波澜壮阔，
东方巨龙正在向第二个百年奋斗目标前进。
擘画未来，宏伟蓝图，翻山越岭，劈波斩浪，
越来越强的是中国人的志气、骨气、底气。

“让我们踏上新征程，向着新得奋斗目标，出发。”

从开幕到闭幕，从场内到场外，从台前到幕后，
服务在前、保障在先、身影在后……

这就是所有机关事务人的心血和汗水，努力和付出。

“两个重大”、“一个表率”、“两个更好服务”

总书记的亲切指示，

就是我们的前进方向。

机关事务，伟大的机关事务，

我们在冲锋，在服务的烈焰升腾处，

我们在拼搏，在保障的设施仪器旁，

我们在奉献，在管理的资产最前沿。

我们从事服务、保障、管理，

抒写集中统一管理，

抒写信息化、标准化两翼齐飞，

抒写勤俭节约、用房用车、公共节能等重点辐射的

领唱，

抒写规范、集约、高效的协奏曲，

抒写奔腾不息的奋斗史、开创史，

抒写机关事务为民服务的孺子牛精神、

创新发展的拓荒牛精神、

艰苦奋斗的老黄牛精神。

时光未央，岁月静好，

自治区第十三次党代会让宁夏腾飞再次启航，

720万宁夏儿女将在领袖嘱托中前进，

在感恩党情中奋进。

保障为先，运行无碍，

历史前进的时速中，

我们宁夏机关事务人也在不断阅读，思考，理解，憧憬。

我们将愈加成熟，愈加厚重，愈加坚实。

程序把关、标准做事、制度管人、文化聚心，

我们在重大任务中实干苦干，
国家级水效中全国领跑；
我们在疫情防控中实干苦干，
办公区、住宅区万无一失；
我们在履职尽责中实干苦干，
信息平台、公物仓如火如荼；
我们在政务活动中实干苦干；
重大活动、会议高效高质保障，
我们在作风建设中实干苦干；
“严细深实勤俭廉+快”转变迅速。
我们机关事务工作不是中心，但服务保障中心；
不是大局，但服务保障大局；
在历史与现实的交互维度中，
展拓着我们机关事务人的视野、气量与心胸。

太阳岛怡好园住宅区，
我们的服务是平凡的、点滴的，
是职责，是使命，更是收获；
生活环境整洁有序，
绿化提升，保洁有力
工作秩序忙而不乱，
绩效目标管理、三级质检全覆盖，
服务保障精准优质，
质量零缺陷深入人心，
管理理念科学先进，
24小时服务、365天保障
疫情防控闭环管理，
当看见耄耋老人慈祥的微笑，
当听见孩提响亮的啼哭声，
我们舍小家、留守单位，
我们顾大家，只为平安，
我们当中的人，
有的人新婚燕尔，
有的人身怀六甲，
少则一周半月，
多则一两个月，

只为守护一日三餐，
365天又365天
一守就是三年，
我们一直秉持和坚持，
餐饮供应“新鲜、精致、营养”，
物业服务“全面、细致、精准”，
维修维护“及时、快速、高效”，
车辆保障“安全、文明、守纪”。

简单，唯有挽起袖口，伏下身子，
平凡，更是身居幕后，勤于先行。
我们的梦，星辰大海，风雨兼程，
我们的机关事务，风华正茂，再续其昌。
〔作者单位：自治区机关事务管理局领导干部住宅
区服务中心〕

来宁夏畅饮“八宝茶” 给心灵放个假

荆丽君

古老的黄河赋予了宁夏人豪爽热情的性格，今天的宁夏，各族群众和睦相处、安居乐业，共同团结奋斗、共同繁荣发展。而无论是曾经来过宁夏，还是第一次到宁夏的人，都会喜欢上这个爱品“八宝茶”的塞上江南。

绿茶、葡萄干、枸杞、桂圆、红枣、沙枣、核桃仁、芝麻……这些食材在宁夏八宝茶中完美融为一体，体现了“天人合一”“和而不同”的鲜明特质。“八宝茶”的“和”，既是中道、平衡、恰当，也是尊重、感恩、圆融。

饮用八宝茶必须用盖碗，民间也叫盅子，由茶盖、茶碗和茶盘三件组成，盖为天，托为地，碗为人，所以又称“三泡茶”“盖碗茶”“三炮台”。喝“八宝茶”也有门道，喝茶时，左手托住茶托，可避免烫手；右手用茶盖刮一刮茶面，使茶料上下翻滚，营养成分充分进入茶水中，并且可拨开茶叶，便于品尝。一般不能用口吹，也不能一饮而尽，而是慢慢地一口一口品尝，每一口的味道都不同。“一刮甜、二刮香，三刮四刮茶水变清汤。这样去喝才更有味道。在宁夏，民间也有这样一句俗语：早茶一盅，一天神威；午茶一盅，劳作轻松；晚茶一盅，提神祛痛；一天三盅，雷打不动。”也有人说，“八宝茶”的天人合一、和而不同，集中体现着人与自然的和谐、人与人之间的和谐，是在漫长演进中沉淀下来的代表着中国传统文化的精神追求，其蕴含的人文精神、道德规范、思想观念，不仅是中国人思想精神的内核，也是人类对精神世界的共同追求和价值取向。

茶文化是与世界互联的特殊“通用语”，是中国

的茶文化名片。诞生于古丝绸之路上的“八宝茶”，拥有沿线国与国之间共同的记忆。当下，须契合时代节拍，讲好中华民族的茶文化故事，发挥好茶文化交流交往的独特作用。宁夏气候宜人、风光秀美，冬无严寒、夏无酷暑，无论是在长城内外，还是黄河两岸，你都能看到蓝蓝的天空、漫天的繁星，宁夏也被很多人称为“星星的故乡”。宁夏既有舒缓的平原、也有巍峨的高山，既有蜿蜒的长河、也有连天的翠湖，既有粗犷的大漠、也有秀丽的水乡，堪称中国生态微缩盆景，沙坡头、沙湖、水洞沟遗址、贺兰山岩画、镇北堡西部影城等旅游景区令人流连忘返。宁夏农业特色鲜明，是全国十大牧区和十二个商品粮生产基地之一，是中国的“枸杞之乡”“滩羊之乡”“甘草之乡”“马铃薯之乡”。这里是业界公认的最适合种植酿酒葡萄和生产高端葡萄酒的黄金地带，贺兰山东麓是世界葡萄酒的黄金产区，产出的葡萄酒先后获得700多项国际大奖，打造了享誉国际的“紫色名片”。宁夏交通便利、环境优美，城市道路宽阔平整，高速公路四通八达，每座城市都拥有水不断流、绿不断线、景不断链的湿地景观，首府银川荣获全球首批“国际湿地城市”、全国文明城市、全国幸福城市，正在加快建设黄河流域生态保护和高质量发展先行区示范市。宁夏开放包容、民族和美，欢迎八方宾客来饮“八宝茶”，让我们“来宁夏，给心灵放个假”！〔作者单位：银川市机关事务服务中心〕



履职尽责担使命 奋发有为开新局

——自治区机关事务管理局圆满完成宁夏民营经济高质量发展暨营商环境全方位提升推进大会服务保障任务

2月25日,宁夏民营经济高质量发展暨营商环境全方位提升推进大会在宁夏人民会堂隆重召开。这次大会是宁夏历史上规格最高、规模最大、范围最广的推动民营经济高质量发展的大会。

作为本次大会的保障服务部门,自治区机关事务管理局高度重视、周密部署,主要负责同志多次现场指导检查筹备工作,对各项服务保障工作提出明确要求。自治区会务保障服务中心班

子主动担当,积极筹划,下好先手棋,打好主动仗,强化主体责任落实,明确工作任务分工。党员干部冲锋在前,各岗位积极行动,各部门整体联动,对灯光、音响、空调等设施设备进行全面维保调试,确保达到最佳状态;对桌椅、沙发、席签、杯具等会议用品规范摆放,实现“横竖一条线”,做到会前准备事无巨细、精益求精,会中服务井然有序、周到贴心,确保了大会顺利召开。〔自治区会务保障服务中心〕

加强理论研究 助推机关事务发展

——自治区机关事务管理局召开2023年机关事务理论研讨会

为进一步增强机关事务理论研究的前瞻性、针对性和指导性,交流研讨撰写课题论文的经验做法,不断提高机关事务理论研究水平,2月16日,自治区机关事务管理局召开2023年机关事务理论研讨会,2023年机关事务理论研究课题的负责人及相关人员参加了会议。

研讨会邀请宁夏大学杨晓梅教授,立足机关事务改革发展的现实需要,运用深厚的理论功底和丰富的实践经验,围绕选题、调研、收集资料、拟定提纲等七个方面,全面系统地讲解了撰写论文的目的意义、标准规范,并列案例对比分析,帮助与会人员全面深入地了解 and 掌握论文写作的方法和技巧。会议还邀请北方民族大学创新学院梅

花·托哈依院长以“调研对课题研究的重要性”为题,分享了2022年重点课题研究经验和心得。

培训结束后,与会人员结合业务培训以及参与机关事务理论研究课题的感受展开讨论。大家一致认为,理论研究工作担负着为党组提供决策参考、顶层设计的重任,应围绕习近平总书记关于机关事务工作的重要指示精神,围绕国管局“一体两翼”的发展思路,围绕影响和制约机关事务工作高质量发展的瓶颈障碍,树立问题导向和系统思维,持续加强机关事务理论研究工作,深入研究思考,积极建言献策,努力形成一批有创新观点、有指导意义、有实践价值的理论研究成果,助推机关事务工作高质量发展。〔保障管理处〕

莫道桑榆晚 为霞尚满天 ——自治区机关事务管理局举行荣誉退休仪式

2月23日,自治区机关事务管理局举行了一场简朴又温馨的荣誉退休仪式,局党组成员、局机关各处室主要负责同志、局属各单位党政主要负责同志和五位退休干部职工参加活动。

仪式上,局党组书记、局长潘明生为退休同志送上纪念品和鲜花。五位退休干部职工分别发言,回顾了自己的工作经历,分享了工作体会和退休感悟,感谢了组织的关心关爱,并对同事们未来发展寄予美好祝愿。与会干部通过回顾与老领导、老同事工作期间的点点滴滴,纷纷表达了对他们的感谢与不舍,并表示要积极向退休老同志学习,传承发扬老同志的优良传统和过硬作风,以更

加饱满的精神状态投入到今后的工作中。

潘明生同志代表局党组向各位退休干部致以诚挚的谢意和衷心的祝福,他表示光荣退休是幸福生活新起点,希望大家始终不忘初心使命、永葆政治本色,把退休作为人生的另一个中转站,完成角色的转变,继续发挥好余热,保持“退休不褪色、离岗不离心”的责任感,发挥政治优势、经验优势、威望优势和专业特长,常“回家”看看,常“回家”坐坐,一如既往地支持机关事务工作,当好“参谋员”“联络员”“宣传员”和“监督员”,为我区机关事务工作高质量发展贡献“银发”力量。〔机关党委(人事与老干部处)〕

自治区机关事务管理局开展全区公共机构能耗定额预算制度 培训暨2022年能源资源消费统计数据会审

3月6日至3月10日,自治区机关事务管理局在石嘴山市大武口区组织开展全区公共机构能耗定额预算制度培训暨2022年能源资源消费统计数据会审,五市及各县(区)机关事务管理部门节能工作负责人及统计员参会。

会议指出,全体干部职工进一步提高政治站位,压实各方责任,深刻认识党的二十大精神及公共机构能源资源节约和生态环境保护工作的重要意义,把思想和行动相统一,努力开创公共机构绿色低碳发展新局面。同时,针对公共机构能耗定额预算工作、全面实施深度节水控水行动、碳排放权交易及公共机构碳资产开发进行授课,提升干部职工业务素养。

培训结束后,自治区机管局组织开展了2022

年全区能源资源消费统计数据会审。自治区机管局工作人员重点从全区公共机构能耗统计,解决因系统更新升级而存在的各种报表填报问题对各市、县(区)统计员进行了指导。统计员秉持严谨认真的态度对本市、县(区)的公共机构能源消费统计数据进行了自查自纠。为进一步做好能耗数据统计工作,自治区机管局工作人员对自查后的能耗统计数据进行了二次审核及交叉审核,重点关注能耗指标同比差异及综合能耗数据情况,梳理出各市、县(区)存在的问题,帮助各市快速、准确完成2022年度能源资源统计数据填报工作,确保数据真实、准确、有效,为节能工作科学开展提供可靠依据。〔公共机构节能处〕

宁夏三家单位获评全国公共机构 生活垃圾分类重点示范单位

近期,国管局印发了《关于深入推进公共机构生活垃圾分类和资源循环利用示范工作的通知》(国管节能〔2022〕249号),宁夏回族自治区政府集中办公区、宁夏财经职业技术学院、银川市口腔医院3家单位被评为全国公共机构生活垃圾分类示范工作重点单位,示范期3年。

2022年1月,按照国管局《关于开展公共机构生活垃圾分类示范点遴选工作的通知》(国管节能〔2022〕7号)要求,在全国46城范围内开展公共机构生活垃圾分类示范点遴选,自治区机关事务管理局会同发改委、住建厅、生态环境厅,面向银川市辖区范围内机关、学校、医院征选生活垃圾分类示范单位。通过广泛组织和积极动员,

在申报的公共机构中,按照“公平公正、优中选优”的原则,采用初审、复审、专家评审等多种方式,对申报单位的书面材料和实际工作进行审核和实地查验,评选出自治区政府集中办公区、银川市行政中心办公区、宁夏财经职业技术学院、银川市第五幼儿园以及银川市口腔医院5家单位分别作为机关、学校、医院的推荐单位,参与评选全国公共机构生活垃圾分类示范点。

自治区机关事务管理局将结合制止餐饮浪费和塑料污染治理工作,指导各示范工作重点单位最大限度发挥示范效能,助推在全社会形成简约适度、绿色低碳的生活方式。〔综合保障中心〕

紧紧围绕“讲演答” 提高培训实效性 ——自治区机关事务管理局举办全区机关事务信息化视频培训

为深入学习贯彻党的二十大精神,切实做好《宁夏回族自治区机关事务信息化建设“十四五”规划》宣贯工作,自治区机关事务管理局举办了全区机关事务信息化培训视频会议。

以“讲”促理解,理清发展思路。培训从发展现状、总体目标、重点任务、保障措施四个方面对《宁夏回族自治区机关事务信息化建设“十四五”规划》进行了详细解读。

以“演”促实操,提升工作质效。培训以平台实际操作为主,针对全区公共房产管理平台,总结了近年来各级机关事务部门在平台使用中以及数据审核过程中出现的问题,通过对主管单位账户和下属单位操作员账户操作内容进行实操

演练,并在操作过程中,对经常出现的共性填报问题进行了重点演示和解答。

以“答”明政策,把准工作方向。培训通过视频提问的方式,自治区机关事务管理局相关业务处室工作人员分别解答了各市、县(区)机关事务部门提出的关于办公用房、公务用车、公共机构节能管理方面的共性政策问题和在工作中遇到的个性问题。有效解决了各市、县(区)机关事务部门工作人员在工作中遇到的具体事件问题,提高了各市、县(区)机关事务部门工作人员对政策的把握程度,进一步明确了今后工作方向,增进了与市、县(区)机关事务部门的互动交流。〔综合处(安全保卫处)〕

盘活闲置资产 推进重点工作

——自治区机关事务管理局开展第一季度资产管理调研督导

2月22日-24日,资产管理处会同资产房产保障中心相关工作人员成立督导小组,赴综合保障中心、政府机关幼儿园、会务保障服务中心、领导干部住宅区服务中心,重点围绕2022年度行政事业性国有资产报告、闲置资产盘活利用等重点工作和第一季度资产管理情况开展调研督导。

此次调研督导主要采取听、看、查、问的方法,对重点任务开展情况进行细致检查和了解,并就工作中存在的问题与相关资产、财务人员进行充分交流。一是认真听。与各单位负责同志和资产、财务工作人员进行深入谈话,听取各项重点任务推进情况介绍,详细了解存在的问题和意见建议。二是仔细看。深入各单位办公室、库

房、公共区域等场所,实地查看资产配置、使用、存储和管理情况,掌握了闲置资产分布、性能、状况等信息。三是用心查。查看各单位资产清查盘点台账和相关数据信息表格,查阅闲置资产台账和有关资产配置、调剂、处置等工作资料。四是详细问。坚持问题导向,详细询问各单位在资产清查盘点、数据信息填报、闲置资产盘活利用等方面存在的疑惑和问题,并现场进行了耐心细致的解答。

通过调研督导,及时发现和解决了第一季度资产管理重点工作推进过程中存在的困难和问题,为提高2022年度行政事业性国有资产报告的质量和效率奠定了坚实基础,进一步推动闲置资产盘活工作落实落地。〔资产管理处〕

走访慰问驻村工作队员 凝心聚力助推乡村振兴

为深入学习宣传贯彻党的二十大精神,充分发挥驻村帮扶作用,助力乡村振兴。2月7日,自治区机关事务管理局党组成员、副局长肖延锋与机关党委(人事与老干部处)、综合保障中心、资产房产保障中心、领导干部住宅区服务中心主要负责同志赴红寺堡大河乡香园村,调研乡村振兴工作并慰问驻村工作队员。

香园村驻村第一书记向调研组汇报了驻村工作队近期工作开展情况,详细介绍了村内治理规划、乡村基础配套设施、农基配套设施、智能垃圾处理站点及绿化普及率等方面情况。调研组实地走访了香园七小、香园幼儿园、村卫生站等地,详细了解学校师资、学生入学、冬季供暖、教学配

套设施、医疗设备配套情况及医保普及率等情况。调研组为驻村工作队员送去慰问品,并向香园七小捐赠图书120册。

肖延锋同志对驻村工作队的辛勤付出和成绩给予肯定,同时提出希望和要求,驻村工作队要继续保持良好的工作状态,全力以赴、全身心投入,用心用情为群众办好事、办实事;要践行初心使命,主动作为,自觉用党的二十大精神武装头脑、指导实践、推动工作,确保党的二十大精神在乡村落地生根、开花结果;要坚持在乡村振兴中充分发挥党员先锋模范作用,切实推动工作高质量发展,彰显机关事务人的担当作为。〔乡村振兴工作队〕

书法绘画摄影展 优秀作品展示

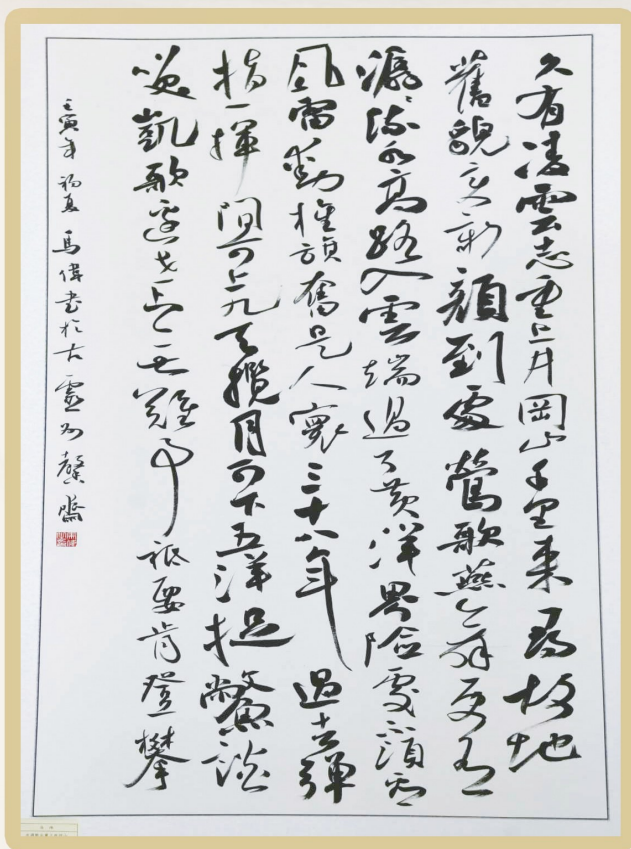


《华实三千年 喜迎二十大》

绘画类

自治区机关事务管理局资产房产保障中心

张芸



《水调歌头·重上井冈山》

书法类

灵武市机关事务服务中心

马伟



《夜幕中的孤勇者》

摄影类

自治区机关事务管理局综合处
(安全保卫处)

杨泽祺

搭建“四个课堂” 推动党的二十大精神走深走实

——自治区机关事务管理局举办学习宣传贯彻党的二十大精神

党的二十大精神学习班



1月30日至2月3日，自治区机关事务管理局举办了为期五天的学习宣传贯彻党的二十大精神学习班。局党组成员，二级巡视员，局机关全体干部，局属单位班子成员、四级以上调研员参加学习。

“理论课堂”全面系统学。本次学习班采取集中自学、专家辅导、宣讲、专题研讨、“党课开讲啦”、“道德讲堂”、业务讲谈、青年党建论坛暨青年讲堂、知识测试等多种学习形式，原汁原味学习《党的二十大报告辅导读本》《党的二十大报告学习辅导百问》和《习近平新时代中国特色社会主义思想学习纲要》《习近平谈治国理政》等内容，紧扣党的二十大精神精髓要义、把握精神实质，努力做到学懂弄通、悟深悟透、融会贯通。

“研讨课堂”深入交流学。充分发挥党组理论中心组学习示范引领作用，采取理论中心组研讨、“党课开讲啦”、划片和集中交流研讨、青年党建论坛暨青年讲堂等形式，共有32名同志围绕党的二十大精神及习近平总书记视察宁夏重要讲话指示

批示精神等，紧密结合个人学习、思想、工作、作风实际，分享学习收获，交流心得体会。

“流动课堂”拓展延伸学。邀请自治区党校教授分别作了《深刻领会和准确把握党的二十大精神》、《提高党员干部法治思维能力》专题辅导讲座。局党组书记、局长潘明生同志亲自宣讲党的二十大精神，局党组成员、二级巡视员积极组织各自分管的处室、局属单位相关人员，开展宣讲活动。

“实践课堂”融会贯通学。积极开展业务讲谈，公共机构节能处具体负责同志将党的二十大精神与机关事务工作实际相结合，围绕碳达峰碳中和，开展了节能工作业务讲谈。组织举办全区机关事务信息化培训视频会议，切实做好《宁夏回族自治区机关事务信息化建设“十四五”规划》政策解读，全区公共房产管理平台、全区公务用车管理平台、全区公共机构节能管理平台应用培训，解答相关问题。

